

«Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ-тың  
20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ бұйрығымен  
бекітілген

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ жылғы  
№ \_\_\_\_\_ Шартқа  
№ 5 қосымша

## **«Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ өнім берушілері мен мердігерлерінің кодексі**

### **КІРІСПЕ**

Бизнестің тұрақты дамуы «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ (бұдан әрі – Қоғам) стратегиясының негізгі негізі болып табылады, ол Қоғамның әлеуметтік қажеттіліктері мен мүдделі тараптарының күтулеріне батыл ден қоюға бағытталған.

### **1. НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР**

**1.1.** Қоғамның Өнім берушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасы заңнамасының, басқа да қолданылатын заңнаманың және Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарын сақтауға тиіс.

**1.2.** Өнім беруші-өзі өндіретін немесе сатып алатын тауарларды белгіленген мерзімде немесе мерзімде кәсіпкерлік қызметте пайдалану үшін немесе жеке, отбасылық, үй ішінде және осындай өзге де пайдалануға байланысты емес өзге де мақсаттарда қоғамға беруге міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.

**1.3.** Мердігер, Орындаушы-Қоғамның тапсырмасы бойынша белгілі бір жұмысты орындауға, қызмет көрсетуге және оның/олардың нәтижесін Шартта белгіленген мерзімде қоғамға тапсыруға міндетті заңды және/немесе жеке тұлға.

### **2. ЖАЛПЫ ҚАҒИДАЛАР.**

Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері мыналарды сақтайды:

- өз жұмысында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермейді;
- өз қызметкерлеріне, өкілдеріне және бірлесіп орындаушыларға/қосалқы мердігерлерге Қоғаммен шарттар бойынша коммерциялық сатып алу және сыбайлас жемқорлық сипаттағы өзге де іс-әрекеттер жасауға тыйым салады;
- заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық түрлеріне жол бермейді;
- балалар еңбегін пайдаланбайды;
- кез келген кемсітуді, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне қатысты кемсітушілікті болдырмайды;
- қызметкерлердің жұмыс уақыты мен демалысына қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- жалақының ең төменгі мөлшеріне қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- Қазақстан Республикасының және/немесе өз қызметін жүзеге асыратын өзге елдің еңбек заңнамасын сақтайды.

Қоғамның өнім берушілері мен мердігерлерінде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен қағидаттарын айқындайтын сатып алу қызметі саласындағы өз саясаты болуға тиіс, оның ережелері, оның ішінде өз мердігерлері мен өнім берушілеріне (олар болған кезде) қолданылуы тиіс. Мұндай саясаттың басымдықтарының бірі еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған орта және адам құқықтары саласындағы этикалық нормалар мен талаптарды сақтау болуы тиіс.

### **3. ЕҢБЕК НОРМАЛАРЫ**

**3.1.** Жеткізуші мен Мердігер барлық жұмыскерлерге тиісті еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге және жұмыскерлердің барлық еңбек құқықтарының орындалуын қамтамасыз етуге тиіс.

**3.2.** Қандай да бір кемсітушілікке негіздемелерге, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне, жыныстық немесе гендерлік қатыстылығына, ұлтына, азаматтығына, нәсіліне, терісінің түсіне немесе ұлтына, дініне, жасына, тіліне, отбасылық, әлеуметтік және ата-ана мәртебесіне, мүліктік және лауазымдық жағдайына, қоғамдық бірлестіктерге қатыстылығына және саяси себептерге, жүктілікке, мүгедектікке, сондай-ақ қызметкердің іскерлік қасиеттері мен оның еңбегінің нәтижелеріне байланысты емес басқа да мән-жайларға қарамастан тыйым салынады.

**3.3.** Жұмысқа қабылдау үшін қолданыстағы заңнамада белгіленген ең төменгі жасқа толмаған адамдарды жұмысқа қабылдауға тыйым салынады. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес еңбек шартын жасасуға жол берілетін жағдайларды қоспағанда, Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері балалардың немесе кәмелетке толмағандардың еңбегін пайдаланбауға тиіс.

**3.4.** Серіктестіктің Жеткізушісінің немесе Мердігерінің барлық қызметкерлерінде қол қойылған еңбек шарты немесе олар үшін түсінікті тілде жазылған қызмет көрсету шарты болуы тиіс.

Еңбек шарты жұмыс уақытының ұзақтығын, үстеме уақыттағы жұмыс үшін өтемақыны, хабардар ету мерзімін, жалақы мөлшерін және төлемдер жиілігін қоса алғанда, барлық негізгі талаптарды, сондай-ақ қолданыстағы заңнамада көзделген өзге де талаптарды айқындауы тиіс.

**3.5.** Қоғамның Жеткізушілері немесе Мердігерлері жұмыскерлердің жұмыс уақыты мен тынығуына және жұмыс берушінің басқа да міндеттеріне қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді сақтайды.

**3.6.** Қоғамның Өнім берушілері немесе Мердігерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жалақының ең төмен мөлшеріне қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтайды. Үстеме уақыттағы жұмысқа, демалыс және мереке күндеріндегі немесе түнгі уақыттағы жұмысқа еңбек немесе ұжымдық шарттардың және (немесе) жұмыс берушінің актісінің талаптарына сәйкес жоғары мөлшерде ақы төленеді.

**3.7.** Қоғамның Жеткізушілері немесе Мердігерлері қызметкерлерге олардың ана тілінде немесе олар түсінетін тілде жазылған қызметкерлердің құқықтары мен міндеттерін білуге және толық түсінуге мүмкіндік береді.

**3.8.** Лауазымдық нұсқаулықтар әзірленуі, жаңартылуы және барлық қызметкерлер мен консультанттардың назарына жеткізілуі тиіс.

**3.9.** Заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық түрлеріне жол берілмейді. Қызметкерлерді ақшалай қаражатты немесе жеке басты куәландыратын құжаттардың түпнұсқаларын немесе олардың баламаларын кепілге қалдыруға міндеттеуге тыйым салынады.

Қызметкерлердің еркін жүріп-тұруға және ерекше жағдайларда және дәлелді себептермен жұмыс уақытында басшының келісімі бойынша еңбек шартында белгіленген жұмыс орнын тастап кетуге құқығы болуы керек.

Ешкім физикалық жазаға, заңсыз ұстауға, физикалық, жыныстық және/немесе психологиялық қудалауға ұшырамауы керек.

**3.10.** Жалақыдан ұстап қалу тәртібі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес белгіленеді.

**3.11.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес өз қызметкерлері үшін бірігу еркіндігін құрметтейді.

#### 4. ЭТИКАЛЫҚ ҚАҒИДАТТАР

4.1. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері өздерінің қызметіне қатысты Қазақстан Республикасы заңнамасының барлық талаптарын қатаң сақтайды, оның ішінде:

- 1) **бәсекелестік:** бәсекелестікті тең жағдайларда жүзеге асыруға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік актілерді сақтау;
- 2) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл:** сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді сақтау. Қоғамның Жеткізушілер мен Мердігерлері өз атынан немесе Қоғам атынан тікелей немесе жанама түрде бизнесті алу немесе сақтау не қаражат немесе жеңілдіктер алу мақсатында Қоғам қызметкерлері мен үшінші тұлғаларға қандай да бір материалдық немесе басқа көтермелеулерді ұсынбайды;
- 3) **заңсыз алынған кірістерді заңдастыру:** заңсыз алынған кірістерді заңдастыруға қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері ақшаны жылыстату практикасына қатыспауы немесе ондай жайттарды қолдамауы тиіс;
- 4) **мүдделер қақтығысы:** Қоғам қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік қызметіне немесе қабылданған шешімдеріне теріс әсер етуі мүмкін нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысы бар жағдайларды болдырмау, анықтау және табу;
- 5) **сыйлықтар мен ризашылық белгілері:** Қоғам қызметкерлеріне сыйлықтар мен ризашылық белгілерін ұсынудан бас тарту. Қоғам барлық сыйлықтар мен ризашылық белгілерін, егер олар негізделген символдық мәннен асып кетсе, кездейсоқ және айқын сыйлықтар мен ризашылық белгілерінен бас тартады және дәл солай өтеле алмайды.

#### 5. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ТАЛАПТАР

5.1. Сыбайлас жемқорлықтың барлық түрлеріне, соның ішінде қорқытып алушылық, парақорлық, ресмиліктерді оңайлатқаны үшін сыйақы алу, алаяқтық, ақшаны жылыстату және Жеткізуші мен Мердігер компания қызметіндегі непотизмге қатаң тыйым салынады.

5.2. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметкерлеріне мәмілеге әсер ету немесе жеке немесе іскерлік артықшылықтар алу мақсатында жағымды көзқарастың орнына тікелей немесе жанама түрде төлемдер, сыйлықтар немесе артықшылықтар ұсынуға, сұрауға, беруге немесе қабылдауға тыйым салады. Бұл талап Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлерінің және олардың қосалқы мердігерлерінің отбасы мүшелеріне де, персоналына да қолданылады.

5.3. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері әділ бәсекелестік пен еркін нарық қағидаттарын сақтауға тиіс. Іскерлік шешімдер жеке қатынастар мен мүдделерді ескере отырып қабылданбауы тиіс немесе оны қабылдауға әсер етпеуі керек.

Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері мойындалған халықаралық стандарттарға негізделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі бағдарламаны енгізуге тиіс. Тиісті практикалық және ақпараттық дайындықты қамтитын бағдарлама ашық және тиімді болуы тиіс.

5.4. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлеріне және Қоғам қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік беделіне немесе қабылданған шешімдерге теріс әсер етуі мүмкін мүдделердің нақты немесе ықтимал қайшылықтары бар жағдайларды анықтау және болдырмау үшін барлық күш-жігерін жұмсайды.

*Сыйлық қызметкердің кез келген үшінші тұлғадан алатын немесе Қоғам қызметкерінің Қоғам қызметкерлерінің еңбек міндеттерін орындау барысында немесе Қоғам мен үшінші тұлға арасындағы іскерлік қатынастарға байланысты Қоғам атынан өтеусіз негізде үшінші тұлғаға беретін кез келген құндылық, пайда немесе артықшылық нысанасын білдіреді.*

#### 6. ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ ЖӘНЕ ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ

**6.1.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері олардың қызметі өз жұмыскерлерінің, мердігерлерінің, өз өнімдерін тұтынушылар мен басқа да тұлғалардың денсаулығы, сондай-ақ аумағында және орынжайында Шарттық қатынастар жүзеге асырылатын Қоғам жұмыскерлерінің қауіпсіздігі үшін қатер төндірмейтіндігіне кепілдік береді.

**6.2.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері жұмыс еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге тиіс, қызметкерлер денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі ақпаратпен танысуға және тиісті дайындықтан өтуге, оның ішінде өрт қауіпсіздігі, радиациялық қауіпсіздік, химиялық заттармен және жабдықтармен дұрыс жұмыс істеу және төтенше жағдайлар мен алғашқы көмек көрсетуге дайындық бойынша дайындықтан өтуге тиіс.

**6.3.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлерінің жұмысшыларында аварияларға / жарақаттарға немесе кәсіптік аурулардың туындауына әкеп соғуы мүмкін ықтимал тәуекелдер тиісті алдын алу іс-әрекеттерін қабылдау арқылы бағалануға және бақылануға тиіс (мысалы, жобалау, инжиниринг, әкімшілік бақылау, профилактикалық қызмет көрсету, еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету рәсімдері, қауіпсіздік бойынша ағымдағы тренингтер, сондай-ақ жеке қорғаныш құралдарымен жабдықтау).

**6.4.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері қауіпті жұмыс түрлеріне тән факторларды барынша азайту мақсатында жазатайым оқиғалар мен жарақаттардан болатын зардаптарды, нұқсанды, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық ауруларды болғызбау немесе жою жөнінде барабар шаралар қолдануға міндетті. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметкерлеріне қосымша ақысыз жеке қорғаныш құралдарын ұсынуы керек. Дене жарақатына әкеп соққан кез келген оқиға немесе жазатайым оқиға, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық аурулар құжат түрінде ресімделіп, Қоғамның Жеткізушісінің/Мердігерінің жоғары басшылығының назарына жеткізілуге тиіс.

**6.5.** Қоғам өз қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қоғамдағы қауіпсіздікті үздіксіз жақсарту бойынша белсенді жұмыс жүргізеді және бұған өзінің іскери серіктестерін де міндеттейді. Өндірістік алаңдарда жұмыстарды орындау кезінде Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша жоғары стандарттарды сақтайды, авариялық жағдайдың туындағаны туралы дереу хабарлауға жауапты болады.

## **7. ҚОРШАҒАН ОРТА**

**7.1.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны сақтауға және олардың табиғи ресурстарға теріс әсерін барынша азайтуға ықпал ететін іс-шараларды енгізуге және/немесе орындауға тиіс.

**7.2.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері Шартты орындау кезінде шығарылатын зиянды заттардың көлемін шектейді, сондай-ақ мұндай қалдықтарды қоршаған ортаға көп зиян келтірмей жоюды қамтамасыз етеді.

**7.3.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды пайдаланудың алдын алу жөнінде шаралар қолдануға тиіс. Балама болмаған жағдайда Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды қолдануды барынша азайтуға және қауіпсіз жұмыс істеуді және оларды жоюды қамтамасыз етуге тиіс. Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері басқа да зиянды заттарға, элементтерге немесе пайдаланылуы шектеулі қалдықтарға қатысты қолданылатын барлық құқықтық нормаларды қатаң сақтауға тиіс.

**7.4.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері табиғатты қорғау технологияларын (мысалы, ластаушы заттарды бақылау, көмірқышқыл газының бөлінуі), сондай-ақ энергияны үнемдеу және қалдықтарды қайта өңдеу бойынша технологияларды дамытуды жүзеге асырады, сондай-ақ

олардың қоршаған ортаға теріс әсерін азайтатын логистикалық стратегияларды енгізеді (әсіресе, сақтауға, қайта тиеуге және тасымалдауға қатысты).

**7.5.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны қорғау, радиациялық қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі өлшемдерді қоршаған ортаға теріс әсерді жою немесе азайту мақсатында өз тауарлары мен көрсетілетін қызметтерін дамытуға, тауарлардың жалпы қызмет ету мерзімі кезінде, өз тауарларын пайдалануды қолдау және/немесе сапасын жақсарту кезінде еңбекті қорғауға және қауіпсіздік техникасына қосады.

**7.6.** Жеткізуші өз тауарларының осындай тауарларға қолданылатын стандарттар мен нормаларға сәйкес келетінін растауы тиіс.

## **8. ДЕРЕКТЕРДІҢ ҚҰПИЯЛЫЛЫҒЫ ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІГІ**

**8.1.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері қоғам, оның серіктестері, іскерлік іс-шаралар, шарттар, жобалар, құрылым, қаржылық жағдай немесе қызмет туралы кез келген ақпараттың, егер олар оны жария етуге арнайы жазбаша рұқсат алмаған болса, құпиялылығын сақтауға тиіс.

**8.2.** Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері клиенттік деректердің сақталуына және қауіпсіздігіне кепілдік беретін, құпия деректердің жайылып кетуіне жол бермейтін жүйелерді пайдалануы тиіс.

---

**Осы Кодекстің талаптары Қоғамның Жеткізушілері және Мердігерлермен жасасатын шарттарының ажырамас бөлігін құрайды.**

**Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері осы құжатпен өз қызметкерлерін осы Кодекспен таныстыру міндеттемесін қабылдайды.**

**Қоғамның Жеткізушілері мен Мердігерлері осы Кодекске № 1 қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған сауалнаманы тиісті сатып алу туралы шартта көзделген мерзімде беруге міндеттенеді.**

**Мен, осылайша, төменде көрсетілген Мердігердің/Жеткізушінің уәкілетті өкілі бола отырып, осы құжаттың мазмұнын мұқият тексергенімді және түсінгенімді растаймын, сондай-ақ осы Компанияның осы Кодекске толық сәйкес әрекет ететінін растаймын.**

**Жеткізуші/Мердігер өкілінің аты-жөні:**

**Жеткізушінің/Мердігердің атауы:**

**Күні:**

**Қолы:**

### Құрметті серіктестер!

«Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ 2022 жылғы наурыздан бастап БҰҰ-ның жаһандық шартына қатысушы болып табылады, орнықты даму құндылықтарын осылайша ұстанады және өзінің мүдделі тараптарының ашықтығы мен мүдделерін құрметтеу қағидаттарын басшылыққа ала отырып, экономикалық, әлеуметтік және экологиялық әсерлерді басқаруға жауапкершілікпен қарайды.

ISO халықаралық стандарттарының талаптарына сәйкес ұйым аутсорсингтік процестердің басқарылуын қамтамасыз етуі керек. Мұндай басқарудың мақсаты-аутсорсингке берілген қызметтің халықаралық стандарттардың қолданыстағы талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету және түпкілікті тұтынушыны қоса алғанда, өнімді жеткізудің бүкіл тізбегі бойынша тапсырыс берушінің қанағаттанушылығын арттыру.

Осы пікіртерім-сауалнама жеткізу тізбегінің тұрақтылығын қамтамасыз ету, «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ жеткізушілерінің орнықты даму туралы хабардарлығын арттыру, жеткізушілерді жауапты сатып алу процестеріне тарту, сондай-ақ орнықты дамудағы өнім берушінің корпоративтік тәжірибелерінің жетілу деңгейі туралы ақпаратты жинау және талдау мақсатында әзірленді.

Осыған байланысты төмендегі пікіртерім-сауалнаманың сұрақтарына жауап беруіңізді сұраймыз:

- Әрбір сұраққа жауап берілуі керек;
- Егер сұрақта сіздің ұйымыңыздың қызметіне қатысы жоқ талаптар болса - «Түсініктеме» бағанында қысқаша түсіндірмесі бар «Қолданылмайды» белгісін қойыңыз;
- Сауалнаманың нысанына өзгертулер енгізбеңіз (бұл нәтижелерді тиісті дұрыс өндеуге мүмкіндік бермейді);
- Егер сұрақ түсініктеме, құжаттарды қолдану немесе оларға сілтеме жасау қажеттілігін білдірсе-бұл деректер болмаған жағдайда жауап теріс деп есептеледі;
- Егер сіз ұйымның қызметі туралы қосымша ақпарат беруді қажет деп тапсаңыз, оны «Қосымша ақпарат» жолына қосыңыз немесе еркін түрде жазып шығыңыз.

Ынтымақтастық үшін рахмет!

<b>1. Тұрақты дамуға жүйелі көзқарас</b>					
№ рб	Сұрақ	Иә	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/Пікірлеме
1	Компанияда сәйкестігі тиісті ISO 9001 сертификатымен немесе өзге стандартпен расталған сапа менеджменті жүйесі енгізілген бе? Егер енгізілген болса,			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

	сертификаттың түрі мен номерін жазыңыз.				
2	Компанияда сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттарды, қағидаттарды, міндеттерді, тетіктерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілді ме? Егер бекітілген болса, құжаттаың атауы және оны кім (лауазымы) бекіткенін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
3	Компанияда компанияның тұрақты даму принциптерін (ESG) айқындайтын құжат (саясат, кодекс және т. б.) бекітілген бе? Егер бекітілген болса, құжаттаың атауы және оны кім (лауазымы) бекіткенін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
4	Компанияда тұрақты даму мәселелері үшін жауапкершілік ресімделген бе? Егер ресімделген болса, бөлімше/лауазым атауын көрсетіңіз. Мұндай қызмет болмаған жағдайда «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
5	Тұрақты даму саласында бизнесті жауапты жүргізуді сыртқы растау/растау механизмдері (рейтинг, сертификаттау және т. б.) пайдаланыла ма? Мұндай қызмет болмаған жағдайда «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
6	Компания халықаралық стандарттарға (GRI немесе ұқсас стандарттар) сәйкес тұрақты даму бойынша жылдық есептерді жариялай ма? Егер ия болса, есепте ұсынылған қаржылық емес ақпаратты тәуелсіз растау (тексеру) жүргізіле ме? Компанияның тұрақты даму туралы жылдық есебі (бар болса) орналастырылған веб-ресурсқа сілтеме беріңіз.				
7	Компания тұрақты даму жөніндегі халықаралық ұйымның/қауымдастықтың/бастаманың (UN Global Compact, WBCSD,			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

	CSR Europe және т. б.) қатысушысы/мүшесі болып табыла ма? Егер иә деген жауап берлісе, қай кезеңнен бастап?				
8	Компания халықаралық экологиялық ұйымдардың/қауымдастықтардың/б астамалардың (SBT, CDP және т. б.) қатысушысы/мүшесі ме? Егер иә деген жауап берлісе, қай кезеңнен бастап?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
9	Компанияда Этика / жауапты бизнес кодексі бекітілген бе? Егер бекітілген болса, құжаттағы атауы және оны кім (лауазымы) бекіткенін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
10	Сіздің мердігерлеріңізде/өнім берушілеріңізде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен қағидаттарын айқындайтын сатып алу қызметін жауапты жүргізу саласындағы өз саясаты бар ма? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса - «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
11	Сіз қосалқы мердігерлерді таңдау өлшемшарттарына тұрақты даму мәселелерін қосасыз ба және олармен жұмыс істеу кезінде тұрақты даму талаптарының сақталуын бақылайсыз ба? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса - «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
12	Компанияда Өнім берушінің кодексі бекітілген бе? Егер бекітілген болса, компания оған формальды түрде қосылуды талап ете ме? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса - «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
13	Компания ESG сын-қатерлерін басқарауды жүзеге асыра ма? Егер компанияда енгізілген сын-				



	қатер менеджментінің жүйесі болмаса, «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
14	Компанияда экологиялық менеджмент жүйесі (EMS) бар ма? Бар болса, оның қысқаша сипаттамасын, сондай-ақ оның сәйкестік стандарттарын (ISO және т.б.) беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
15	Компанияда сәйкестігі тиісті ISO 5001 сертификатымен немесе өзге стандартпен расталған энергоменеджмент жүйесі енгізілген бе? Егер енгізілген болса, сертификаттың түрі мен номерін жазыңыз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
16	Компанияда су ресурстарын басқару жүйесі қолданыла ма? Егер қолданылса, оған қысқаша сипаттама беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
17	Компанияда биоалуандықты басқару жүйесі бар ма? Егер қолданылса, оған қысқаша сипаттама беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

## 2. Мүдделі тараптар

№ рб	Сұрақ	Иә	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікірлеме
1	Компанияда мүдделі тараптар (стейкхолдерлер) және олардың қажеттіліктері мен үміттері анықталған ба?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
2	Компанияда тұрақты даму мәселелері туралы мүдделі тараптарды ақпараттандыру арналары (ақпараттық саясат) әзірленген бе?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
3	Компанияда мүдделі тараптар үшін орнықты даму мәселелері бойынша кері байланыс арналары (өтініштер механизмі) әзірленген бе?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

## 3. Корпоративтік басқару

№ рб	Сұрақ	Иә	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікірлеме
1	Компанияда ESG мақсаттарына қол жеткізуді бағалайтын ҚТК қолданыла ма? Егер компанияда ҚТК арқылы қызмет тиімділігін бағалау жүйесін пайдаланбаса, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				

2	Компанияның басқару органында қанша адам бар (Директорлар кеңесі, Қадағалау кеңесі, Қамқоршылар кеңесі) және олардың нешеуі әйел? Егер компанияда басқару органы болмаса, «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
3	Компанияның атқарушы органында неше адам бар және олардың нешеуі әйел?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
4	Әйелдердің үлесі қанша пайызды құрайды: - өндірістік персонал ішінде; - ӘБП ішінде			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
5	Компания өз қызметкерлері үшін әртүрлілік, теңдік, кемсітушілікке жол бермеу және инклюзивтілік бойынша тренингтер өткізе ме? Егер өткізетін болса, қызметкерлердің қай санаты үшін?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
6	Компания адам құқықтарын сақтауды қадағалай ма? Қадағалайтын болса, қалайша?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
7	Компанияда киберқауіпсіздік және ақпаратты қорғау жүйесі бар ма?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
8	Компанияда соңғы 5 жылда қызметтік ақпарат пен дербес деректердің жылыстауы тіркелген бе?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

#### 4. Экология

№ рб	Сұрақ	Иә	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікірлеме
1	Компанияда экологиялық саясат немесе ұйымның экологиялық саясатын іске асырудың мақсаттарын, принциптерін, міндеттері мен тетіктерін, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау және экологиялық қауіпсіздік саласындағы міндеттемелерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілген бе? Егер бекітілген болса, құжаттағы атауы және оны кім (лауазымы) бекіткенін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

2	Компания қоршаған ортаға өзі тигізетін әсерін талдай ма? Егер талдайтын болса, жиілігі қандай және осы талдаудың нәтижелерін кім қарастырып/бекітеді?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
3	Компанияның қоршаған ортаға зиян келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану жөніндегі іс-шаралардың бекітілген тізімі бар ма? Егер бар болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
4	Компания қоршаған ортаға зиян келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану бойынша өз іс-шараларын тұрақты бағалауды жүргізе ме? Егер жүргізетін болса, мұндай бағалау нәтижелерін кім қарастырып/бекітеді?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
5	Компания 1 Қамту парниктік газдар шығарындыларын бақылау мен есептеуді жүргізе ме? Егер жүргізетін болса, соңғы 3 жылдағы көлемін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
6	Компания 2 Қамту парниктік газдар шығарындыларын бақылау мен есептеуді жүргізе ме? Егер жүргізетін болса, соңғы 3 жылдағы көлемін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
7	Компания 3 Қамту парниктік газдар шығарындыларын бақылау мен есептеуді жүргізе ме? Егер жүргізетін болса, соңғы 3 жылдағы көлемін көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
8	Компанияның 1-3 қамтуы бойынша парниктік газдар шығарындылары туралы ақпараты жария ақпарат па? Егер солай болса, осы ақпаратқа сілтеме ұсыныңыз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
9	Компанияда Көміртегі бейтараптығына немесе көміртегі ізін азайтуға қол жеткізу стратегиясы/бағдарламасы/жоспары бекітілген бе? Егер бекітіліген болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
10	Компания парниктік газдар шығарындыларының офсеттік механизмін қолдана ма? Егер қолданатын болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

11	Компания қауіпті материалдарды сақтай ма/жоя ма/қайта өңдей ме? Егер жауап оң болса, көлемі қандай?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
12	Соңғы 3 жылда компанияға табиғатты қорғау/экологиялық заңнаманы және/немесе табиғатты пайдалануды жүзеге асыру үшін рұқсат беру құжаттамасының құрамы мен мазмұны бойынша талаптарды бұзғаны үшін айыппұлдар салынды ма? Егер салынған болса, онда осы айыппұлдардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
13	Соңғы 3 жылда қоршаған ортаға зиян келтірген өндірістік оқиғалар (апаттар, төгілулер және т. б.) фактілері болды ма? Егер болса, осы оқиғалардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
14	Компанияда Энергия тиімділігі бағдарламасы/жоспары бекітілген бе? Егер бекітіліген болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
15	Компания жаңартылатын энергия көздерінен электр энергиясын пайдаланады ма? Егер қолданатын болса, онда соңғы 3 жылда компанияның жалпы энергия тұтынуындағы осындай электр энергиясының үлесі қанша пайызды құрады?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
16	Компанияның өзінің жаңартылатын энергия көздері бар ма? Бар болса, қандай қуат түрі және қандай қуаты қандай?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

#### 5. Әлеуметтік сала

№ рб	Сұрақ	Иә	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікірлеме
1	Компанияда еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік менеджменті жүйесі бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз және оның стандарттарға сәйкестігі қандай сертификатпен расталады.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
2	Компанияда заңнамалық, нормативтік және өзге де талаптарға сәйкес еңбек жағдайларына қойылатын бірыңғай стандарттар/талаптар бар ма?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

3	Компания өз қызметкерлері арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Жүргізетін болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым оқиғалардан зардап шеккендер саны қанша болды (жарақаттың ауырлығы - ауыр, орташа, жеңіл)?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
4	Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен ӨҚКШ және аутстаффингпен айналысатын қызметкерлер арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Жүргізетін болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым оқиғалардан зардап шеккендер саны қанша болды (жарақаттың ауырлығы - ауыр, орташа, жеңіл)?				
5	Компания өз қызметкерлері үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік бойынша тренингтер өткізе ме? Егер өткізетін болса, қызметкерлердің қай санаты үшін?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
6	Компания өз қызметкерлері үшін Кәсіптік оқыту/қайта даярлау/біліктілікті арттыру курстарын жүргізе ме? Егер өткізетін болса, қызметкерлердің қай санаты үшін?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
7	Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен ӨҚКШ және аутстаффингпен айналысатын қызметкерлер үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту жүргізе ме? Егер өткізетін болса, қызметкерлердің қай санаты үшін?				
8	Компанияның жергілікті қауымдастықтармен тұрақты байланысы бар ма? Бар болса, қандай байланыста?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
9	Компания жергілікті қоғамдастықтың дамуына/жергілікті қоғамдастық жобаларына қаржылық үлес қоса ма? Бар болса, қандай байланыста?				
10	Компанияда қызметі қызметкерлердің құқықтарын қорғауға бағытталған кәсіби қауымдастық бар ма? Бар болса, атауын жазыңыз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	

11	Компанияда адам құқықтарын сақтау мәселелері бойынша қызметкерлердің шағымдарын тіркеу механизмі бар ма? Бар болса, оларды көрсетіп жазыңыз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
12	Соңғы 3 жылдағы өндірістік персонал мен ӘБП жылыстау деңгейін пайызбен көрсетіңіз.			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	
13	Компанияға соңғы 3 жылда қызметкерлерден (қызметкерлер ұжымынан) еңбек заңнамасын бұзғаны үшін шағым жасалып, талап-арыз жұмыстары жүргізілді ме?			Есептің бұл нұсқасы қолжетімсіз	