

1. Контроль за распоряжением и использованием инсайдерской информации

Общества

1.1. Доступ к инсайдерской информации Общества предоставляется инсайдерам, на основании заключенных трудовых и/или гражданско-правовых договоров, предусматривающих положения о сохранности конфиденциальности инсайдерской информации Общества.

1.2. Лица, включенные в список инсайдеров, обязаны использовать инсайдерскую информацию только в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством РК.

1.3. Руководители структурных подразделений Общества, использующих в своей деятельности инсайдерскую информацию, должны обеспечить хранение инсайдерской информации в условиях, обеспечивающих соответствующий режим конфиденциальности инсайдерской информации.

1.4. Руководители структурных подразделений Общества, имеющие доступ к инсайдерской информации, обязаны обеспечить принятие необходимых мер для ограничения доступа к такой информации со стороны работников Общества, которым данная информация не требуется для выполнения своих служебных обязанностей.

1.5. Все работники Общества обязаны осуществлять следующие меры контроля и разумные меры предосторожности с целью ограничения доступа и защиты инсайдерской информации:

- 1) не передавать третьим лицам информацию о сделках с участием Общества;
- 2) осуществлять хозяйственную деятельность способом, исключающим риск неумышленного раскрытия инсайдерской информации, к примеру, исключить ситуации просмотра конфиденциальных документов в общественных местах;
- 3) ограничить доступ к документам, содержащим инсайдерскую информацию Общества, для работников Общества с учетом степени служебной необходимости и прежде всего при условии статуса инсайдера;
- 4) немедленно изымать и удалять все документы из пространств общего пользования после завершения встречи;
- 5) ограничить доступ в помещения, в которых хранятся или могут использоваться конфиденциальные документы и инсайдерская информация;
- 6) не обсуждать инсайдерскую информацию в общественных местах, например, в лифтах, ресторанах, самолетах или такси.

1.6. При установлении угрозы или факта несанкционированного раскрытия инсайдерской информации либо утраты документов (носителей информации), содержащих инсайдерскую информацию, работники Общества обязаны незамедлительно доводить до сведения своего непосредственного руководителя, работников Департамента безопасности Общества любые факты, которые им стали известны:

- 1) об инсайдерской информации Общества, которая не подлежит раскрытию им в соответствии с должностными обязанностями, но стала им известна, в том числе от клиентов или иных лиц;
- 2) о наличии доступа к инсайдерской информации лиц, не имеющих на это право;
- 3) о неправомерном использовании инсайдерской информации Общества, в том числе использовании инсайдерской информации Общества в собственных интересах работников Общества, инсайдеров Общества, клиентов и партнеров Общества, а также в интересах родственников любых из вышеуказанных лиц.

2. Ответственность за неправомерное использование Инсайдерской информации Общества

2.1 В случае неправомерного использования и/или распространения инсайдерской информации лицо, допустившее такие нарушения, может быть привлечено к ответственности в соответствии с действующим законодательством РК и/или законодательством страны, на территории которой была осуществлена сделка с ценными бумагами Общества, а также в соответствии с внутренними документами Общества и условиями соглашений и договоров, заключаемых с Обществом.

2.2 Общество вправе потребовать от инсайдеров, виновных в использовании, разглашении, распространении или ином обращении Инсайдерской информации Общества, возмещения ущерба, причиненного Обществу указанными неправомерными действиями.